



Nr. SNA *03/08.02.2021*

Raport anual de evaluare pe anul 2023 a modului de implementare a Planului de Integritate și a Seturilor de indicatori de performanță, riscurile asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și sursele de verificare - HOTĂRÂRE nr. 1.269/17 decembrie 2021

OBIECTIVUL GENERAL 1 – CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL

Obiectiv specific 1.1. - Implementarea măsurilor de integritate la nivel A.I.A.I.C.

Nr. Crt	MĂSURĂ	INDICATORI	RISCURI	RESPONSABILI	RESURSE UMANE/ FINANCIARE	TERMEN	STADIU IMPLEMENTARE
1.	Adoptarea și distribuția în cadrul A.I.A.I.C. a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională;	Declarație adoptată Declarație distribuită	Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional	RU, A – Resurse Umane, Arhivare	Resurse Umane	20.06.2022	Conform adresei transmise la Ministerul Justiției cu nr. 9014/26.02.2022 și adresei transmise către Consiliul Județean Cluj cu nr. 4417/21.03.2022. <i>Implementat</i>
2.	Adoptarea și distribuția în cadrul A.I.A.I.C. a Planului de Integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018	Plan de integritate adoptat Plan de integritate publicat pe site-ul aeroportului Conștientizare și informare în rândul angajaților	Nivel scăzut de implicare al angajaților	RU, A – Resurse Umane, Arhivare	Resurse Umane și financiare	Conform SNA în vigoare	Planul de integritate a fost adoptat și publicat pe site-ul web al aeroportului. https://www.airportcluj.ro/wp-content/uploads/2022/06/plan.integritate.pdf

3.	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul web al A.I.A.I.C.	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	RU, A - Resurse Umane, Arhivare Comisia de implementare la nivelul A.I.A.I.C. a Strategiei Naționale Anticorupție	Resurse Umane	Annual	<i>Implementat</i> După întocmirea Raportului de evaluare a Planului de integritate acesta va fi publicat pe site-ul web al aeroportului la secțiunea transparență.
4.	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018.	Registrul Riscurilor de corupție completat cu: - Nr. de riscuri și vulnerabilități - Nr. de măsuri de intervenție Formarea profesională a membrilor Comisiei de implementare la nivelul A.I.A.I.C. a Strategiei Naționale Anticorupție	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	RU, A - Resurse Umane, Arhivare Comisia de implementare la nivelul A.I.A.I.C. a Strategiei Naționale Anticorupție	Resurse Umane	Annual	<i>Implementat</i> Registrul Riscurilor de Corupție a fost completat cu riscurile și măsurile de intervenție, și a fost adoptat cu nr. 25.147 la data de 29.12.2023.
5.	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de	Raport de întocmit -Nr. de incidente identificate -Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control laute	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate Lipsa de relevanță a datelor	Consilier de integritate – responsabil cu semnarea neregulilor	Resurse Umane		<i>Implementat</i> În 2023 la nivelul A.I.A.I.C. nu s-a înregistrat niciun incident de integritate, conform HG nr. 599/2018.

prevenire și/sau control urmare producerii acestora		provenită din încadrarea greșită a faptelor ca incidente de integritate				
---	--	---	--	--	--	--

OBIECTIV GENERAL 2 – REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA A.I.A.I.C.

Nr. Crt	MĂSURĂ	INDICATORI	RISCURI	RESPONSABILI	RESURSE UMANE/ FINANCIARE	TERMEN	STADIU IMPLEMENTARE
6.	Creșterea gradului de educație anticorupție a angajaților A.I.A.I.C. prin asigurarea participării la cursuri/instruiri periodice privind normele etice și de integritate	Numărul de angajați care au participat la cursuri de formare Numărul și tipul de cursuri incluse în programul de formare	Lipsă cursuri de integritate și anticorupție Lipsă personal specializat	Consilier Etic	Propuse din timp pentru a fi aprobate în BVC	Annual	Consilierul etic a participat la următoarul curs: <i>NIAct – Actualizarea legislației în domeniul integrității și oferirea de sprijin autorităților și deponenților în tranziția către declararea digitală a averilor și intereselor</i> , cod <i>SPOCA 1158/152674</i> , implementat de ANI în parteneriat cu Ministerul Justiției, desfășurat în perioada 12-13.10.2023.

7.	Participarea la programele de formare cu tematică etică în domeniul specific anticorupției a persoanelor care răspund de Implementarea Strategiei Naționale Anticorupție (HG nr. 1269/2021)	Număr de angajați care au participat la aceste programe	Număr redus de programe de formare cu tematică în domeniul specific al anticorupției	Consilier Etic	Propuse din timp pentru a fi aprobate în BVC	Anual	<p style="text-align: center;">Implementat</p> <p>Consilierul etic a participat la următoarul curs: <i>NIAct – Actualizarea legislației în domeniul integrității și oferirea de sprijin autorităților și deponenților în tranziția către declararea digitală a averilor și intereselor</i>, cod <i>SPOCA 1158/152674</i>, implementat de ANI în parteneriat cu Ministerul Justiției, desfășurat în perioada 12.10 - 13.10. 2023</p>
8.	Organizarea de sesiuni de informare a angajaților cu privire la rolul, importanța și protecția avertizorului de integritate	Număr fișe de instruire	Caracter formal	Consilieri de integritate	Resurse Umane	Anual	<p style="text-align: center;">Implementat</p> <p>S-a organizat o sesiune de informare a angajaților; în acest sens, toți șefii de structură, au primit în format electronic, pe rețeaua de intranet, o prezentare a Codului Etic și de Conduită în data de 28.12.2023; ulterior, în urma prezentării făcute de către șefii de structură, toți angajații din subordine au susținut un test de verificare a cunoștințelor privind Codul Etic și de Conduită.</p>

<p>9.</p> <p>Adaptarea Registrului Riscurilor de Corupție la noile evenimente legislative, la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute, precum și la propunerile și constatările formulate prin raportul emis în urma analizării, evaluării și monitorizării implementării măsurilor de intervenție stabilite prin registru</p>	<p>Registrul Riscurilor de Corupție completat/actualizat nr. de riscuri și vulnerabilități identificate nr. de măsuri de intervenție</p>	<p>Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor</p>	<p>Comisia de implementare la nivelul A.I.A.I.C.</p>	<p>Resurse Umane</p>	<p>Annual/Ori de câte ori este necesar</p>	<p><i>Implementat</i></p> <p>Registrul Riscurilor de Corupție a fost completat cu riscurile și măsurile de intervenție, și a fost adoptat cu nr. 25.147 la data de 29.12.2023.</p>
<p>10.</p> <p>Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional, conform Legii 544/2001 privind liberul acces la</p>	<p>Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către A.I.A.I.C. cu privire la aplicarea Legii 544/2001</p>	<p>Nerespectarea prevederilor legale</p>	<p>RU,A - Resurse Umane, Arhivare Conducerea A.I.A.I.C.</p>	<p>Resurse Umane</p>	<p>Permanent</p>	<p><i>Implementat</i></p> <p>Nu există plângeri în justiție privind încălcarea Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.</p>

informațiile de interes public						
--------------------------------	--	--	--	--	--	--

OBIECTIV GENERAL 3 – CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI

Obiectiv specific 3.1. Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective

Nr. Crt	MĂSURĂ	INDICATORI	RISCURI	RESPONSABILI	RESURSE UMANE/ FINANCIARE	TERMEN	STADIU IMPLEMENTARE
11.	Implicarea activă a Consilierului de Etică în activități de consiliere a personalului companiei	Număr ședințe de consiliere Număr activități de informare a personalului din cadrul companiei cu privire la normele de etică Număr spețe care au constituit obiectul consilierii etice	Reticența/lipsa de informare a personalului de a se adresa Consilierului de Etică	Consilierul de Etică Conducerea A.I.A.I.C.	Resurse Umane	Permanent	<i>Implementat</i> La nivelul Aeroportului, în decursul anului 2023, au fost organizate ședințe de informare și conștientizare a noilor angajați existând o singură speță care a făcut obiectul consilierii etice.
12.	Monitorizarea aplicării Codului Etic și întocmirea de rapoarte privind respectarea acestuia	Rapoarte monitorizate	Caracter formal	Consilier de Etică	Resurse Umane	Annual	<i>Implementat</i> Monitorizarea aplicării Codului Etic și întocmirea de rapoarte privind respectarea acestuia.
13.	Evaluarea anuală a gradului de cunoaștere a prevederilor Codului Etic și întocmirea de	Difuzarea anuală a codului etic în rândul tuturor angajaților aeroportului	Caracter formal	Consilier de Etică RU, A, - Resurse Umane, Arhivare	Resurse Umane	Annual	S-a organizat o sesiune de informare a angajaților în data 28.12.2023, pe baza unei prezentări realizate de către șefii

	rapoarte privind respectarea acestuia	Aplicarea unui test în vederea verificării cunoștințelor					de structurii, ulterior toți angajații au susținut un test în vederea verificării gradului de cunoaștere a Codului Etic.
14.	Consilierea angajaților în probleme de etică și integritate de către consilierul de etică al A.I.A.I.C.	Număr fișe de instruire completate pentru noii angajați sau pentru cei reveniți din concediu (ex. maternitate/paternitate, boală, fără salariu) dacă perioada este mai mare de 6 luni)	Caracter formal	Consilier de Etică	Resurse Umane	Annual	<i>Implementat</i> Numărul de angajamente completate și semnate până la data prezentă este de 65 de fișe de instruire completate de noii angajați.

Obiectiv specific 3.2. – Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale

Nr. Crt	MĂSURĂ	INDICATORI	RISCURI	RESPONSABILI	RESURSE UMANE/ FINANCIARE	TERMEN	STADIU IMPLEMENTARE
15.	Auditarea o data la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul A.I.A.I.C.	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a recomandărilor formulate	Neconștientizarea riscurilor de corupție Neadaptarea cadrului normativ necesar pentru introducerea unei metodologii de evaluare a riscurilor de	Audit intern Conducerea A.I.A.I.C.	Resurse Umane	O dată la doi ani	S-a realizat Raportul de audit privind „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției – anul 2023” nr. A.I. 113/02.05.2023 In cadrul acestui raport, pentru obiectivul de audit-Evaluarea implementării măsurii preventive „Declararea averilor”.

			corupție la nivelul A.I.A.I.C.					În urma misiunii de audit intern, s-a formulat o recomandare, respectiv emiterea unei proceduri interne privind declararea averilor în cadrul aeroportului și informarea tuturor persoanelor vizate. În cadrul procedurii interne vor fi menționate, cu claritate, toate categoriile de personal, angajat al aeroportului, care, potrivit legii , trebuie să depună declarația de avere. Depunerea declarațiilor de avere de către toate persoanele care ocupă funcții de conducere în cadrul aeroportului.
16.	Evaluarea mecanismului de control intern managerial din perspectiva Standardului nr. 1 – etică, integritate, în vederea identificării	Nr. de concluzii și recomandări în urma evaluării mecanismului de control intern managerial Nr. de măsuri implementate în	Nealocarea resurselor umane necesare întâzierii în elaborarea evaluării	Audit Intern	Resurse Umane	O dată la doi ani	<p>Implementat</p> <p>În cadrul misiunii de audit cu nr. A.I. 113/02.05.2023 nu a fost vizat ca obiectiv Evaluarea controlului intern managerial deoarece acesta se verifică doar o dată la doi</p>	

vulnerabilităților aferente.	urma finalizării evaluării				ani, prin urmare, Standardul nr. 1 nu s-a verificat.
------------------------------	----------------------------	--	--	--	--

OBIECTIV GENERAL 4 – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIUL DE ACTIVITATE PRIORITYARE PENTRU A.I.A.I.C.

Obiectiv specific 4.1 – Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în activitatea compartimentelor din Direcția Economică

Nr. Crt	MĂSURĂ	INDICATORI	RISCURI	RESPONSABILI	RESURSE UMANE/ FINANCIARE	TERMEN	STADIU IMPLEMENTARE
17.	Evaluarea, identificarea și diminuarea riscurilor și vulnerabilităților	Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate Număr de riscuri și vulnerabilități diminuate	Caracter formal	Serviciul Financiar Conducerea A.I.A.I.C	Resurse Umane	Annual	În cadrul Serviciului Financiar la nivelul anului 2023 au fost identificate un număr de 16 riscuri. <i>Implementat</i>
18.	Verificarea respectării prevederilor legale în fundamentarea/ execuția BVC	Nr. de sesizări formulate	Neîncadrarea în BVC -ul aprobat	Serviciul Financiar Serviciul Contabilitate	Resurse Umane	Annual	Bugetul de venituri și cheltuieli al aeroportului este întocmit în conformitate cu legislația în vigoare. În decursul anului 2023 nu au fost înregistrate sesizări cu privire la modul de întocmire/ execuție al acestuia. <i>Implementat</i>
19.	Participarea la cursuri de formare/ perfecționare profesională în domeniul financiar	Nr. de programe Nr. de participanți	Lipsă cursuri adaptate domeniului financiar Lipsă personal	Serviciul Financiar	În limita BVC	Annual	Angajații din cadrul Direcției Economice au participat la următoarele cursuri de

							formare/perfecționare profesională: Curs Contabilii Wimmeritor 2 persoane conform aprobării nr. 265/21.11.2023 Curs de pregătire profesională 2 persoane – în cadrul CECCAR.
--	--	--	--	--	--	--	---

Obiectiv specific 4.2 – Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul Achizițiilor Publice

Nr. Crt	MĂSURĂ	INDICATORI	RISCURI	RESPONSABILI	RESURSE UMANE/ FINANCIARE	TERMEN	STADIU IMPLEMENTARE
20.	Organizarea anuală a cursurilor de formare profesională pentru promovarea bunelor practici naționale și internaționale în materie de achiziții publice	Nr. de programe Nr. de participanți	Lipsă cursuri adaptate domeniului achiziții publice Lipsă personal specializat	Birou Achiziții Publice RU, A - Resurse Umane, Arhivare Comisia SNA	În limita BVC aprobat	Annual	<i>Implementat</i> În cursul anului 2023 angajații Biroului Achiziții Publice au participat la <i>conferința bilanare în temeiul Contractului de servicii încheiat cu societatea C&B TRAINING SOLUTIONS S.R.L.</i> În cadrul conferințelor se abordează teme specifice domeniului achizițiilor publice / sectoriale.
21.	Publicarea programului anual al achizițiilor sectoriale	Nr. proceduri de achiziții sectoriale /Nr. extrase din PAAS publicate	Lipsa publicării în sistemul electronic pentru achiziții	Biroul Achiziții Publice	Resurse Umane	Annual	<i>Implementat</i>

			<p>publice a extraselor din Programul Anual al Achizițiilor Sectoriale pentru anul în curs, la momentul demarării procedurilor de achiziții sectoriale</p>				<p>Pe anul 2023 s-au înregistrat 41 de proceduri de achiziții sectoriale și 41 de extrase din PAAS.</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

22.	<p>Monitorizarea continuă a îndeplinirii obiectivelor cuprinse în Strategia Anuală a Achizițiilor Sectoriale Programul Anual al Achizițiilor Sectoriale</p>	<p>Inițierea procedurilor de atribuire la termenele prevăzute în SAAS și PAAS</p> <p>Gradul de aderență la informațiile prevăzute inițial în SAAS și PAAS referitoare la contractele ce urmează să fie atribuite.</p>	<p>Nerespectarea termenelor /informațiilor menționate în Programul Anual al Achizițiilor Sectoriale</p>	<p>Birou Achiziții Publice în colaborare cu celelalte compartimente ale regiei</p>	<p>Resurse Umane</p>	<p>Annual</p>	<p>Implementat</p> <p>În vederea monitorizării îndeplinirii obiectivelor cuprinse în Strategia Anuală a Achizițiilor Sectoriale nr. 8179/26.04.2023, au fost introduși în cuprinsul Strategiei Anuale pentru Achiziții Sectoriale pe anul 2023, următorii indicatori de performanță: inițierea procedurilor de atribuire la termenele prevăzute în SAAS, PAAS, Gradul de aderență la informațiile prevăzute inițial în SAAS și PAAS referitoare la contractele ce urmează a fi atribuite, rata conformității caietelor de sarcini întocmite de compartimentele inițitoare cu cerințele aplicabile, indicator de performanță în vederea monitorizării procesului de emiteră a documentelor constatatoare. De asemenea, Biroul Achiziții Publice a transmis departamentelor inițitoare informări cu privire la stadiul demarării procedurilor cuprinse în Programul Anual pentru Achiziții Sectoriale aprobat pe anul 2023.</p>
-----	---	---	---	--	----------------------	---------------	--

Obiectiv specific 4.3 – Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în activitatea juridică

Nr. Crt	MĂSURĂ	INDICATORI	RISCURI	RESPONSABILI	RESURSE UMANE/ FINANCIARE	TERMEN	STADIU IMPLEMENTARE
23.	Audierea activității juridice la A.I.A.I.C.	Număr recomandări formulate Gradul de implementare și recomandările formulate	Neconștientizarea riscurilor de corupție	Audit Intern	Resurse Umane	Conform Plan Audit aprobat	S-a realizat conform Planului de audit formulat nr. A.I. 129/06.06.2023. <i>Implementat</i>
24.	Participarea la cursuri de formare profesională în domeniul juridic	Nr. de programe Nr. de participanți	Lipsă cursuri adaptate documentului juridic Lipsă personal specializat	Bj – Birou Juridic	În limita BVC aprobat	Annual	<i>Implementat</i> Curs Achiziții Publice Sectoriale- abordări privind legislația specifică în materia achizițiilor publice și riscurile în achiziții publice; perioadă 20-21 iunie 2023. (1 persoană) <i>Participare la a 35-a Conferința anuală de Aviație pe temă juridică, organizată în Stockholm, de către EALA, și la Legal Task Force-ul organizat de către ACI Europe eveniment ce au avut loc împreună; perioada 09-10 noiembrie 2023 (1 persoană)</i> Curs Impactul aviației civile asupra mediului/decarbonizarea sectorului de aviației civile;

							perioada 13.09.2023 (1 persoană) Seminarul de Legislație Internațională(UE) în domeniul aeroportuar-medierea conflictelor, perioada 27-28 iulie 2023 (1 persoană).
--	--	--	--	--	--	--	---

Obiectiv specific 4.4 – Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în activitatea resurselor umane

Nr. Crt	MĂSURĂ	INDICATORI	RISCURI	RESPONSABILI	RESURSE UMANE/ FINANCIARE	TERMEN	STADIU IMPLEMENTARE
25.	Participarea la cursuri de formare profesională în domeniul eticii, anticorupției.	Nr. programe Nr. participanți	Lipsă cursuri Lipsă personal specializat	RU,A – Resurse Umane, Arhivare	În limita BVC aprobat	Annual	<i>Implementat</i> Consilierul etic a participat la următoarul curs: <i>MIAct – Actualizarea legislației în domeniul integrității și oferirea de sprijin autorităților și deponenților în tranziția către declararea digitală a averilor și intereselor”, cod SPOCA 1158/152674</i> , implementat de ANI în parteneriat cu Ministerul Justiției, desfășurat în perioada 12.10 -13.10. 2023.

OBIECTIVUL GENERAL 5 – CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MĂSURE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE

Obiectiv specific 5.1 – Asigurarea integrității în exercitarea funcțiilor și demnităților publice

Nr. Crt	MĂSURĂ	INDICATORI	RISCURI	RESPONSABILI	RESURSE UMANE/ FINANCIARE	TERMEN	STADIU IMPLEMENTARE
26.	Aplicarea legislației privind declararea averilor, evitarea situațiilor de conflicte de interese a membrilor cu funcții de decizie din conducerea Aeroportului și a membrilor Consiliului de Administrație	Număr declarații de avere Număr declarații de interese	Caracterul formal al demersului Nerespectarea prevederilor legale	RU,A – Resurse Umane, Arhivare Conducerea A.I.A.I.C.	Resurse Umane	Permanent	<i>Implementat</i> Postarea pe site-ul aeroportului la secțiunea Declarații de avere și de interese (link http://www.airportului.ro/declaratii-de-avere-si-interese) a unui număr de 54 declarații de avere, respectiv 54 declarații de interese.
27.	Digitalizarea sistemului de declarare a averilor și intereselor, în vederea automatizării procesului de completare, depunere și procesare	Soluții tehnice implementate pentru depunerea declarației electronice în format exclusiv electronic Nr. de declarații depuse în format electronic	Resurse informatice și logistice insuficiente Lipsa cunoștințelor personalului în completarea electronică a declarațiilor	RU,A – Birou Resurse Umane, Arhivare Funcțiile eligibile care, potrivit prevederilor legale, au obligația de a completa și depune declarații de avere și de interese	Resurse Umane	Permanent	<i>Implementat</i> Depunerea declarațiilor în format electronic, conform prevederilor Legii 176/2010.

28.	Consilierea persoanelor care conform Legii 176/2010 au obligația depunerii declarațiilor de avere și de interese	Număr persoane care au beneficiat de consiliere	Tratarea cu superficialitate de către persoanele cu funcții eligibile	Consilierul de etică	Resurse Umane	Permanent	<i>Implementat</i> Un număr de 18 persoane au beneficiat de consiliere conform Legii 176/2010.
29.	Organizarea de sesiuni de instruire destinate persoanelor care se află sub incidența Legii 176/2010	Nr. de sesiuni organizate Nr. de persoane instruite	Caracterul formal al sesiunilor de instruire	Responsabil de risc de corupție	Resurse Umane	Annual	<i>Implementat</i> Au fost organizate mai multe sesiuni de instruire utilizându-se ca metode de instruire întâlnirea față în față, suportul telefonic și prin intermediul email-ului realizate de către Șeful Biroului Resurse Umane, Arhivare și de către persoana responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și interese, cu funcția de referent în cadrul Biroului Resurse Umane, Arhivare.
30.	Afișarea și menținerea declarațiilor de avere și interese pe pagina web a aeroportului	Nr. declarații prelucrate/Nr. declarații afișate pe site	Necunoașterea prevederilor legale Disfuncționalități ale site-ului	RU, A – Resurse Umane, Arhivare Departamentul I.T. – responsabilii cu gestionarea site-ului web a aeroportului	Resurse Umane	Permanent	<i>Implementat</i> 54 declarații prelucrate/54 declarații afișate pe site-ul aeroportului în anul 2023.

31.	Participarea la cursuri de formare privind integritatea în exercitarea funcțiilor	Număr de persoane care au participat la cursuri	Nivel scăzut de participare și implicare a reprezentanților A.I.A.I.C.	Consilier pentru integritate	Resurse Umane în limita BYC aprobat	Permanent	Implementat Număr de persoane care au participat la cursuri de formare privind integritatea în exercitarea funcțiilor: 1 persoană, Consilierul Etic, în baza unei invitații transmise de către CJC, autoritatea tutelară și avizată de către Directorul general al A.I.A.I.C.
-----	---	---	--	------------------------------	-------------------------------------	-----------	--

Notă: Planul de Integritate al A.I.A.I.C. a fost întocmit prin raportare la obiectivele și acțiunile prevăzute în SNA, la domeniul specific de competență al A.I.A.I.C.

COMISIA DE IMPLEMENTARE SNA